

Decreto Direttoriale n. 61 del 03/10/2016

ERASMUS+ MOBILITÀ PER TIROCINIO (TRAINEESHIP) a.a. 2016/2017 Progetto KTEU - ET (Key to Europe Erasmus Traineeship) "Training Students for the Future".

Bando di selezione per l'assegnazione di borse di mobilità per tirocinio formativo presso enti, imprese, centri di formazione e ricerca e istituti di istruzione superiore europei.

Il presente bando di selezione - presentato congiuntamente dall'Università degli Studi di Udine (Coordinatore del Consorzio KTEU), dall'Università degli Studi di Trieste, dall'Università Ca' Foscari Venezia, dalla Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati (SISSA) di Trieste, dal Conservatorio Statale di Musica "J. Tomadini" di Udine, dal Conservatorio Statale di Musica "G. Tartini" di Trieste - permette agli istituti consorziati di offrire ai propri studenti la possibilità di svolgere attività di tirocinio formativo all'estero, grazie ad un finanziamento complessivo pari a € 222.495,00 destinato esclusivamente a finanziare le borse di mobilità degli studenti per tirocinio.

Il presente bando di mobilità è articolato in due parti:

- Parte prima: informazioni generali per la partecipazione all'Erasmus+ Traineeship.
- Parte seconda: indicazioni specifiche previste da ogni singolo istituto consorziato.

I candidati sono tenuti ad attenersi alle prescrizioni contenute sia nella parte prima che nella parte seconda.

PARTE PRIMA: INFORMAZIONI GENERALI

Art.1 - CHE COS'È L'ERASMUS+ MOBILITÀ PER TIROCINIO

L'azione "Erasmus for Traineeship (tirocinio)" del programma Erasmus+ consente di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, istituti di istruzione superiore localizzati in uno dei paesi partecipanti al programma. Lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno è volto all'approfondimento e all'acquisizione di competenze specifiche, riconosciute dall'Ateneo come parte integrante del programma di studi dello studente.

L'Erasmus+ prevede la ripetibilità dell'esperienza Erasmus per studio e/o tirocinio fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio (triennale, magistrale, dottorato/specializzazione) e di 24 mesi se iscritti a un corso di laurea a ciclo unico, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità (tirocinio o studio) effettuate.

L'Istituto di appartenenza garantisce agli studenti che svolgeranno un periodo di mobilità all'estero ai sensi del presente bando il riconoscimento dell'attività di tirocinio formativo certificata dal soggetto/ente ospitante attraverso il *Traineeship certificate* e precedentemente autorizzata nel *Learning Agreement for Traineeship*.

I tirocini che si svolgeranno nell'ambito dell'Erasmus+ for Traineeship verranno riconosciuti anche attraverso l'attestato *Europass Mobilità*.

Al fine di permettere agli studenti in mobilità Erasmus+ una verifica e un miglioramento del livello di conoscenza linguistica, il programma Erasmus+ prevede due test obbligatori e un corso linguistico online facoltativo come strumento di autovalutazione e apprendimento (OLS - Online Linguistic Support). Maggiori informazioni saranno comunicate agli studenti vincitori dal proprio istituto di appartenenza.

Art. 2 - DURATA E PERIODO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

Il periodo di mobilità ammissibile per tirocinio è dal **16 gennaio 2017 al 30 settembre 2017**. Il periodo minimo di mobilità è pari a 2 mesi (periodi inferiori non sono riconosciuti e non verrà erogato alcun contributo).

Art. 3 - PAESI PARTECIPANTI

I Paesi partecipanti presso i quali è possibile svolgere un tirocinio sono i cosiddetti Programme Countries, che comprendono tutti i Paesi dell'Unione Europea, i Paesi dello Spazio Economico Europeo e i Paesi Balcanici: Danimarca, Irlanda, Francia, Austria, Svezia, Regno Unito, Olanda-Paesi Bassi, Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, ex – Repubblica Jugoslava di Macedonia, Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia, Estonia. (Non la Svizzera, in quanto non ha ancora rinnovato gli accordi di cooperazione).

Art. 4 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Ai vincitori sarà assegnato un contributo finanziario così articolato:

1. contributo forfettario mensile pari a un massimo di € 480,00 e a un minimo di € 430,00 a seconda del paese di destinazione (vedi tabella sottostante), come stabilito dall'Unione Europea;

PAESE DI DESTINAZIONE (l'importo del contributo forfettario è differenziato in base al costo della vita nei paesi di destinazione)	BORSA MENSILE
Gruppo 1 (costo della vita ALTO): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Regno Unito, Svezia.	€ 480,00
Gruppo 2 (costo della vita MEDIO): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda-Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia.	€ 430,00
Gruppo 3 (costo della via BASSO): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	€ 430,00

2. un eventuale contributo aggiuntivo (da € 100,00 a € 200,00 al mese) previa assegnazione al Consorzio KTEU di un finanziamento ministeriale dedicato alla mobilità per tirocinio.

Regole di erogazione del contributo di mobilità:

- contributo di cui al punto 1: per periodi di permanenza all'estero inferiori all'intera mensilità (fatto salvo il periodo minimo obbligatorio di 2 mesi) sarà erogato un contributo corrispondente al numero dei giorni di effettiva permanenza all'estero

esempio: se uno studente parte per il Belgio il 1° febbraio 2017 e rientra il 26 maggio 2017 verrà effettuato il seguente calcolo: mesi interi 3 * € 430,00 + 26 giorni residui * € 430,00/30;

- contributo di cui al punto 2 (finanziamento aggiuntivo): per periodi di permanenza all'estero inferiori all'intera mensilità le modalità di calcolo sono le stesse di cui al precedente punto.

La borsa di mobilità è legata all'effettiva partecipazione alle attività di tirocinio all'estero e verrà erogata nel seguente modo:

1. 80% dell'importo dovuto entro il primo mese di tirocinio;
2. saldo 20% al rientro della mobilità e previa presentazione e compilazione della documentazione richiesta.

CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER STUDENTI CON ESIGENZE SPECIALI.

Il contributo sarà basato esclusivamente sui costi reali effettivamente sostenuti. Le modalità di erogazione e gli importi sono valutati per ogni singolo caso. Per informazioni rivolgersi all'Istituto di appartenenza.

Art. 5 – SEDE DEL TIROCINIO

La sede di tirocinio può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
 - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
 - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
 - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
 - un istituto di ricerca;
 - una fondazione;
 - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un IIS (istituto di istruzione superiore) di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni di accoglienza per i tirocini di studenti:

- istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm);
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

Per ulteriori informazioni relative agli enti ospitanti, i candidati possono riferirsi alla parte specifica relativa all'istituto di cui sono studenti.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

- a) **ASSICURAZIONE SANITARIA:** l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM - Tessera Europea Assicurazione Malattia (informazioni: http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=TEAM)
Gli studenti assegnatari della borsa Erasmus+ Traineeship sono tenuti a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del paese di destinazione e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa sanitaria (informazioni anche su http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=3666&area=Assistenza+sanitaria&menu=italiani&lingua=italiano&paesi=&motivi=5&carica);
- b) **RESPONSABILITÀ CIVILE:** l'Università degli Studi di Udine garantisce, a tutti gli studenti iscritti, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;
- c) **ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LUOGO DI LAVORO:** l'Università degli Studi di Udine garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99).

PARTE SECONDA: INDICAZIONI SPECIFICHE PREVISTE DA OGNI SINGOLO ISTITUTO CONSORZIATO

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA “JACOPO TOMADINI” (BANDO RISERVATO AGLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO)

Art 1. Finalità

L'azione “Erasmus for Traineeship (tirocinio)” del programma Erasmus+ consente di accedere a tirocini presso imprese, istituzioni concertistiche, teatri, orchestre, centri di formazione e ricerca, istituti di istruzione superiore localizzati in uno dei paesi partecipanti al programma. Lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno è volto all'approfondimento e all'acquisizione di competenze specifiche, riconosciute dal Conservatorio come parte integrante del programma di studi dello studente.

L'attività di tirocinio deve essere attinente al corso di studi del soggetto ed alle sue personali necessità di sviluppo nonché, laddove possibile, l'integrazione ed il riconoscimento dell'attività svolta all'estero all'interno del piano di studio.

Art 2. Durata e periodo del soggiorno all'estero

Il periodo di mobilità ammissibile per tirocinio è dal **16 gennaio 2017 al 30 settembre 2017**. Il periodo minimo di mobilità è pari a 2 mesi (periodi inferiori non sono riconosciuti e non verrà erogato alcun contributo). Il tirocinio, in ogni caso, potrà avere inizio solo dopo la firma della documentazione necessaria da parte di tutti i soggetti interessati (ente ospitante, studente, Conservatorio).

La novità introdotta dal nuovo programma è la possibilità di ripetere l'esperienza all'estero più volte nel corso della vita accademica anche combinando la mobilità per studio con quella per tirocinio.

L'Erasmus+ prevede la ripetibilità dell'esperienza Erasmus per studio e/o tirocinio da minimo due fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio. Più specificatamente:

- un massimo di **12 mesi nel I ciclo** (Diploma Accademico di I livello);
- un massimo di **12 mesi nel II ciclo** (Diploma Accademico di II livello).

L'Istituto di appartenenza garantisce agli studenti che svolgeranno un periodo di mobilità all'estero ai sensi del presente bando il riconoscimento dell'attività di tirocinio formativo certificata dal soggetto/ente ospitante attraverso il *Traineeship certificate* e precedentemente autorizzata nel *Learning Agreement for Traineeship*.

Art 3. Paesi partecipanti

La mobilità potrà avvenire in uno dei Paesi partecipanti al Programma, ovvero:

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Turchia.

Art 4. Sedi eleggibili

I tirocini possono svolgersi presso qualsiasi impresa/istituzione privata o pubblica, ovvero “qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale”.

Pertanto, sono eleggibili, a titolo di esempio:

- teatri e orchestre;
- scuole di musica pubbliche o private;
- piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private;
- enti pubblici a livello locale, regionale o nazionale;
- istituti di ricerca;
- istituti di cultura.

Non sono sedi eleggibili:

- istituzioni Comunitarie (incluse le Agenzie europee);

- uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- rappresentanze diplomatiche italiane (Ambasciate, Consolati...).

I candidati che non sono residenti in Italia non potranno svolgere il tirocinio né presso una azienda o sede dislocata in Italia, né presso una azienda o sede dislocata nel proprio Paese di residenza.

Art 5. Destinatari

Traineeships di studenti

Gli iscritti (in corso o fuori corso) a un regolare corso di studi del Conservatorio "Jacopo Tomadini" che preveda il conseguimento di un titolo di studio, inclusi gli studenti del primo anno, possono partecipare ai bandi per Erasmus+ Traineeship.

Traineeships di laureati

I laureati possono partecipare al programma, ma dovranno essere selezionati e sottoscrivere il Learning Agreement for Traineeship prima del conseguimento del titolo di diploma accademico. Il tirocinio dovrà essere svolto entro 1 anno dal conseguimento del titolo.

Art 6. Requisiti

Per partecipare alla selezione per l'assegnazione di una borsa di studio per tirocinio all'estero i candidati:

- devono essere regolarmente iscritti all'a.a. 2016/2017 o essere nello status di laureandi (ovvero coloro che non hanno ancora conseguito il titolo di laurea/diploma accademico. Tali studenti possono o sostenere la prova finale in un appello dello stesso anno accademico o sostenere la prova finale in un appello successivo appartenente al nuovo anno accademico. In entrambi i casi essi sono eleggibili per la mobilità Traineeship. Il tirocinio all'estero non potrà però essere convalidato come attività formativa, avendo lo studente già concluso tutto il suo percorso di studi.) del Triennio, Biennio e Vecchio ordinamento (periodo superiore);
- non devono aver svolto mobilità Erasmus per più di 10 mesi in totale per studio o tirocinio (va conteggiato anche il pregresso programma LLP);
- non devono usufruire, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- devono proporre una o due sedi (preventivamente contattate dall'interessato) e devono essere accettati in tirocinio dall'ente scelto. Gli studenti, per l'aggiudicazione della borsa, dovranno comunque essere accettati dalla sede ospitante attraverso una valutazione del loro CV e della loro lettera di presentazione.

Art 7. Importo borsa

Ai vincitori sarà assegnato un contributo finanziario così articolato:

- contributo forfettario mensile pari a un massimo di € 480,00 e a un minimo di € 430,00 a seconda del paese di destinazione (vedi tabella sottostante), come stabilito dall'Unione Europea;

PAESE DI DESTINAZIONE (l'importo del contributo forfettario è differenziato in base al costo della vita nei paesi di destinazione)	BORSA MENSILE
Gruppo 1 (costo della vita ALTO): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Regno Unito, Svezia.	€ 480,00
Gruppo 2 (costo della vita MEDIO): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda-Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia.	€ 430,00
Gruppo 3 (costo della via BASSO): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	€ 430,00

- un eventuale contributo aggiuntivo (da € 100,00 a € 200,00 al mese) previa assegnazione al Consorzio KTEU di un finanziamento ministeriale dedicato alla mobilità per tirocinio.

Regole di erogazione del contributo di mobilità:

- contributo di cui al punto 1: per periodi di permanenza all'estero inferiori all'intera mensilità (fatto salvo il periodo minimo obbligatorio di 2 mesi) sarà erogato un contributo corrispondente al numero dei giorni di effettiva permanenza all'estero

esempio: se uno studente parte per il Belgio il 1° febbraio 2017 e rientra il 26 maggio 2017 verrà effettuato il seguente calcolo: mesi interi 3 * € 430,00 + 26 giorni residui * € 430,00/30;

- contributo di cui al punto 2 (finanziamento aggiuntivo): per periodi di permanenza all'estero inferiori all'intera mensilità le modalità di calcolo sono le stesse di cui al precedente punto.

La borsa di mobilità è legata all'effettiva partecipazione alle attività di tirocinio all'estero e verrà erogata nel seguente modo:

1. 80% dell'importo dovuto entro il primo mese di tirocinio;
2. saldo 20% al rientro della mobilità e previa presentazione e compilazione della documentazione richiesta.

Art 8. Contributo finanziario speciale

La Commissione Europea stanZIA dei finanziamenti aggiuntivi per favorire la partecipazione degli studenti diversamente abili al Programma Erasmus+. Le modalità di erogazione e gli importi di tali finanziamenti saranno valutati per ogni singolo caso e saranno basati esclusivamente sui costi reali effettivamente sostenuti. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Erasmus del Conservatorio.

Art 9. Copertura assicurativa

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

- **Assicurazione sanitaria:** l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM - Tessera Europea Assicurazione Malattia (informazioni: http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=TEAM)
Gli studenti assegnatari della borsa Erasmus+ Traineeship sono tenuti a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del paese di destinazione e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa sanitaria (informazioni anche su http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=3666&area=Assistenza+sanitaria&menu=italiani&lingua=italiano&paesi=&motivi=5&carica);
- **Responsabilità civile:** il Conservatorio garantisce, a tutti gli studenti iscritti, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;
- **Assicurazione contro gli infortuni sul luogo del lavoro:** L'INAIL garantisce la copertura assicurativa sugli infortuni connessa al lavoro che svolgerà lo studente ai sensi del D.P.R. n. 156 del 09/04/1999.

Il Conservatorio di Udine garantisce la copertura assicurativa per assistenza, la copertura assicurativa per responsabilità civile (che copre i danni causati dallo studente durante il suo soggiorno all'estero sia che lo studente si trovi al lavoro o meno), la copertura assicurativa per infortuni (che copre i danni causati allo studente sul posto di lavoro).

Art 10. Formazione linguistica

Dopo l'accettazione da parte di un'organizzazione ospitante, tutti gli studenti, con la sola eccezione dei madrelingua, parteciperanno al test linguistico on-line, predisposto nell'ambito del programma Erasmus+ (Online Linguistic Support) per valutare le competenze degli studenti relative al paese ospitante o alla lingua richiesta dall'organizzazione del paese ospitante, e in relazione ai risultati del test, potranno beneficiare di un ulteriore programma on-line di formazione linguistica specifica.

Maggiori informazioni saranno comunicate agli studenti vincitori dal proprio istituto di appartenenza.

Art 11. Presentazione delle domande

Per poter accedere ai benefici previsti dal presente bando, lo studente dovrà presentare domanda redatta sulla modulistica allegata (allegato 1) corredata dalla seguente documentazione:

- a) Curriculum Vitae in inglese nel formato europeo scaricabile dal sito: <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>.
- b) Lettera di presentazione/accompagnamento al CV in inglese.
- c) Certificato attestante le competenze linguistiche (lingua inglese come lingua veicolare o lingua del paese ospitante) dimostrata tramite una delle seguenti attestazioni:
 - copia in carta semplice di certificato rilasciato da un istituto riconosciuto a livello internazionale e attestante il livello linguistico del candidato secondo il quadro comune di riferimento europeo per le lingue da B1 a C1;
 - autovalutazione, basata sui livelli di conoscenza linguistica da B1 a C1, nel formato europeo scaricabile dal sito: <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/european-skills-passport/language-passport/templates-instructions/templates/doc.doc>.
- d) E-mail/lettera di accettazione/conferma della disponibilità dell'ente ad ospitare il beneficiario per il tirocinio (Allegato 3).
- e) Dichiarazione, in carta semplice, attestante l'impegno a non fruire contemporaneamente di un periodo di mobilità Erasmus+ Studio (o altra mobilità finanziata con borse erogate dall'Unione Europea) (Allegato 2).
- f) Se il candidato ha già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus Studio o Tirocinio (traineeship/placement), dichiarazione, redatta sul modulo di partecipazione al bando, attestante il tipo di mobilità (studio o tirocinio) già usufruita e del numero di mensilità già effettuate per il ciclo di studio al quale il candidato è iscritto (Allegato 2).

I candidati dovranno far pervenire il modulo di domanda allegata (allegato 1), insieme alla documentazione richiesta, entro **mercoledì 16 novembre 2016**, al seguente indirizzo: erasmus@conservatorio.udine.it.

Art 12. Criteri di selezione

La selezione per titoli verrà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

- valutazione del curriculum accademico alla chiusura del presente bando di selezione (punteggio max. 30/100);
- valutazione CFU acquisiti alla chiusura del presente bando di selezione (punteggio max. 15/100);
- valutazione delle conoscenze linguistiche; (punteggio max. 20/100);
- valutazione del Curriculum Vitae; (punteggio max. 20/100);
- valutazione della lettera di presentazione; (punteggio max. 15/100).

La commissione giudicatrice è composta dal Coordinatore dei Rapporti Internazionali, dal Referente Erasmus e dall'assistente incaricata per i rapporti internazionali.

La commissione formula l'elenco degli idonei a partecipare alla mobilità in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Art 13. Approvazione e pubblicazione degli atti

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione della graduatoria all'Albo del Conservatorio entro la settimana successiva la formulazione. La graduatoria è efficace dalla data di pubblicazione.

Il Conservatorio dispone in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Art 14. Accettazione e sottoscrizione dei contratti

Entro **10 giorni dalla pubblicazione** dell'esito della selezione lo studente selezionato è tenuto a comunicare l'accettazione della borsa firmando l'apposito modulo, disponibile presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio, e impegnandosi con tale adesione a portare a termine la mobilità prevista.

In caso di rinuncia alla borsa di studio, lo studente dovrà inviare una comunicazione scritta al Direttore del Conservatorio contenente le motivazioni della rinuncia per consentire lo scorrimento della graduatoria.

Prima della partenza devono essere sottoscritti i contratti individuali presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio.

Prima della partenza si consiglia al futuro tirocinante di raccogliere informazioni sul paese di destinazione e su tutto quanto riguarda l'alloggio, vitto, viaggio, trasporti locali etc. e di contattare direttamente la sede ospitante per accordarsi sull'arrivo, sul giorno esatto e l'ora in cui dovrà presentarsi e sugli altri dettagli organizzativi.

Art 15. Trattamento riservatezza dei dati.

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

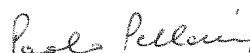
Il candidato acconsente che il Conservatorio pubblichi sul proprio sito ed albo ufficiale le graduatorie della selezione.

Art 16. Norma di rinvio

Quanto previsto dal presente bando potrà essere modificato e/o integrato dalle norme future e comunicazioni indicate dall'Agenzia Europea EACEA e dall'Agenzia Nazionale o ad eventuali comunicazioni del Conservatorio di Musica "J. Tomadini" di Udine o del Consorzio KTEU.

Il Direttore

M° Paolo Pellarin



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Allegato 1

Modulo di domanda "Bando di mobilità Erasmus+ Traineeship a.a. 2016/17 Progetto KTEU ET - "Key to Europe Erasmus Traineeship Training Students for the Future per la formazione di una graduatoria di merito di beneficiari idonei a svolgere attività di tirocinio presso enti, imprese, centri di formazione e ricerca e Istituti di Istruzione Superiore europei"

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ (Prov. ____) via _____ C.A.P. _____ Codice Fiscale n. _____ con recapito agli effetti del concorso: città _____ (Prov. ____) via _____ C.A.P. _____ N° Tel / Cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare al "Bando di mobilità Erasmus+ Traineeship a.a. 2016/17 Progetto KTEU ET - Key to Europe Erasmus Traineeship Training Students for the Future per la formazione di una graduatoria di merito di beneficiari idonei a svolgere attività di tirocinio presso enti, imprese, centri di formazione e ricerca e Istituti di Istruzione Superiore europei" per l'attribuzione di (*indicare quante*) mensilità di borsa di Erasmus Placement *preferibilmente* dal mese di al mese di

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità (ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000):

CANDIDATI STUDENTI:

- ☐ di essere regolarmente iscritto all'a.a. 2016/17 al Corso di Studio in _____ oppure, se del caso,
- ☐ di allegare certificato di conoscenze linguistiche o autovalutazione in carta semplice.

Dichiara, inoltre, di voler effettuare il tirocinio presso il seguente ente:

NOME ENTE: _____ PAESE OSPITANTE: _____

e di aver ottenuto l'autorizzazione da parte dell'ente. Prova della tale dovrà essere allegata al presente modulo di domanda.

CANDIDATI STUDENTI CHE EFFETTUERANNO IL TIROCINIO IN QUALITA' DI NEO - LAUREATI:

- ☐ di allegare al presente una dichiarazione, in carta semplice, dell'impegno a conseguire il titolo di laurea/laurea magistrale prima dell'inizio del tirocinio;
- ☐ di allegare certificato di conoscenze linguistiche o autovalutazione in carta semplice.

Dichiara, inoltre, di voler effettuare il tirocinio presso il seguente ente:

NOME ENTE: _____ PAESE OSPITANTE: _____

e di aver ottenuto l'autorizzazione da parte dell'ente. Prova della tale dovrà essere allegata al presente modulo di domanda.

PER TUTTI I CANDIDATI:

Allega alla presente, inoltre:

- ☐ **Curriculum Vitae Europeo** redatto in inglese;
- ☐ **Lettera di presentazione/accompagnamento al CV** (redatta in inglese);
- ☐ **Certificato di competenze linguistiche o autovalutazione basata sul Quadro Europeo di Riferimento per le lingue;**
- ☐ **Autorizzazione da parte dell'ente ospitante a effettuare il tirocinio presso lo stesso.**

In base al D.lg. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza il Conservatorio a diffonderli ai partner del Programma Erasmus Tirocinio e per gli usi consentiti dalla legge.

Data, _____ Luogo _____ Firma _____

Allegato 2

AUTOCERTIFICAZIONE

Io sottoscritto.....nato a
il, residente avia.....n.....
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del
DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARO

- ☐ di non usufruire nello stesso periodo in cui beneficio del finanziamento Erasmus + Traineeship di altro finanziamento comunitario;
- ☐ se del caso, di aver già usufruito di una mobilità Erasmus/LLP studio o tirocinio (placement/traineeship) per un totale di mesi;
- ☐ altro (specificare):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

Luogo....., data.....

(firma per esteso del dichiarante)

Allegato 3

ERASMUS+ TRAINEESHIP LETTER OF INTENT

With this Letter of Intent, the below-mentioned company wishes to participate in the ERASMUS+ Traineeship Programme hosting:

Name and surname of the student	
--	--

Name of the Organization	
Legal Representative*	
Address*	
Trainee's Tutor (Contact person)*	
Telephone*	
e-mail*	
Fax*	
Website*	

Brief description of the traineeship offered	
Length of the traineeship (chose from 2 to 6 months)	
Favourite period of the traineeship	

Date	
Signature	
Stamp	

** If you have already signed the Cooperation agreement with the University of Udine, don't fill this box.*